

Assemblea Territoriale d'Ambito (A.T.A.) Rifiuti

dell'Ambito territoriale ottimale 1 – Pesaro e Urbino

All'Assemblea

DOCUMENTO DI PROPOSTA DEL DIRETTORE

N. 27 del 19-12-2022

Oggetto:	Approvazione del Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dipendente e dal Direttore.
----------	---

IL DIRETTORE

PRELIMINARMENTE si prende atto di quanto contenuto nell'Istruttoria n. 20 del 19.12.2022 redatta dalla PO Ufficio Unico Idrico e Rifiuti – Settore Rifiuti (documentazione agli atti del procedimento) di cui si condividono contenuti e valutazioni, che di seguito si riporta;

PREMESSO che:

- l'Assemblea territoriale d'Ambito (ATA) Rifiuti dell'Ambito territoriale ottimale n. 1 – Pesaro e Urbino si è formalmente costituita in data 24 ottobre 2013, ai sensi della L.R. Marche n. 24/2009, artt. 7 e 8;
- l'ATA è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia gestionale, amministrativa e di bilancio, ex art. 7 c.1 della L.R. 24/2009 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 14 della Convenzione istitutiva dell'ATA in cui si precisa che, fatto salvo quanto previsto dalla Convenzione stessa, all'ATA si applicano le disposizioni di cui al d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), in quanto compatibili;

RICHIAMATO il decreto del Presidente ATA n. 9 del 01.04.2021 con il quale è stato conferito al sottoscritto, a far data dal 01.04.2021, per un periodo di anni tre, l'incarico di Direttore con qualifica dirigenziale a tempo pieno e determinato dell'ATA 1 di Pesaro e Urbino;

RICHIAMATA la convenzione per la costituzione di un ufficio unico tra ATA1-Pesaro e Urbino che svolge funzioni di organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti e AATO n.1 Marche Nord-Pesaro e Urbino che svolge funzioni di organizzazione del servizio idrico integrato, per lo svolgimento di funzioni dirigenziali e di coordinamento dei due servizi sottoscritta in data 01.04.2021;

PREMESSO che:

- il personale e il Direttore effettuano per conto dell'Ente missioni in località fuori dal territorio ove ha sede l'ATA Rifiuti Pesaro e Urbino;
- per tali missioni devono poter utilizzare, previa autorizzazione, i mezzi di loro proprietà in caso di indisponibilità di mezzi dell'Ente e di impossibilità d'uso dei mezzi di trasporto pubblico, ovvero per motivi di economicità e di buon andamento dell'attività;

RILEVATO che il d.l. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito con modificazioni nella legge n. 122 del 30 luglio 2010 ha modificato il trattamento economico e i rimborsi spese per le missioni effettuate sia dai dipendenti che dagli amministratori ed in particolare:

- l'articolo 5 comma 9 ha modificato l'art. 84 del T.U.E.L. sopprimendo il rimborso

forfettario ed onnicomprensivo delle spese diverse da quelle di viaggio previsto dal Decreto Ministeriale del 4 agosto 2011;

- l'articolo 6 comma 12 ha soppresso il rimborso chilometrico per i dipendenti;

DATO ATTO che lo stesso comma 12 continua a consentire alle pubbliche amministrazioni l'uso del proprio mezzo di trasporto quando particolari esigenze di servizio lo impongono e qualora risulti economicamente più conveniente;

VISTA sul punto la deliberazione n. 8/2011 della Corte dei Conti a Sezioni riunite, secondo cui il dipendente che intende avvalersi del mezzo proprio al fine di rendere più agevole il proprio spostamento, potrà comunque conseguire l'autorizzazione da parte dell'Ente, con il limitato effetto di ottenere la copertura assicurativa dovuta in base alle vigenti disposizioni; inoltre avrà diritto ad un indennizzo corrispondente alla somma che lo stesso avrebbe speso ove fosse ricorso ai trasporti pubblici;

DATO ATTO che, per quanto riguarda i rimborsi spese spettanti ai dipendenti e al Direttore in occasione di missioni, la misura del rimborso massimo viene disciplinata dai C.C.N.L del personale dirigente e non dirigente;

RICHIAMATO l'art. 7 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che: *“nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio di funzioni”*;

RITENUTO, in considerazione di quanto sopra esposto, di regolamentare le missioni per fini istituzionali dei dipendenti e del Direttore mediante la stesura di un apposito regolamento;

VISTO l'allegato schema di regolamento e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sulla presente proposta di deliberazione come previsto dall'art. 49, 1° comma del d.lgs. 267/2000;

VISTI:

- il d.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il d.l. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge del 30 luglio 2010, n. 122;
- il d.l. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, ed in particolare l'art. 57, comma 2, lett. b);

Per tutto quanto premesso,

PROPONE

- 1) di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del documento di proposta;
- 2) di approvare l'allegato *“Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dipendente e dal Direttore”* dell'ATA Rifiuti Pesaro e Urbino, costituito da n. 13 articoli, che costituisce parte integrante del presente atto;
- 3) di dare atto che per quanto non disciplinato dal Regolamento di cui al punto precedente si fa rinvio alle vigenti normative contrattuali e di legge in materia;

- 4) di dare atto che il predetto Regolamento entra in vigore il 1° Gennaio 2023, e comunque subordinatamente all'approvazione dell'Assemblea;
- 5) di dare atto che la presente proposta riporta in calce i pareri di regolarità previsti dall'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000;
- 6) di pubblicare l'allegato Regolamento sul sito istituzionale dell'ente;
- 7) stante l'urgenza, di dichiarare la delibera di Assemblea immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con d.lgs. n. 267/2000.

Il Direttore dell'Ufficio Unico Idrico e Rifiuti
Settore Rifiuti
Ing. Michele Ranocchi

Allegato:

- *Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dipendente e dal Direttore.*

Pareri di regolarità resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000.

Pesaro, 19/12/2022

PO Ufficio Unico Idrico e Rifiuti
Settore Rifiuti
Ing. Yuri Ricciatti