

SOMMARIO PROCESSO VERBALE

SEDUTA DI MARTEDI' 28 DICEMBRE 2022

PRESIDENZA DEL PRESIDENTE GIUSEPPE PAOLINI

INDICE

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Comunicazioni del Presidente;*
3. *Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2024/2025Nomina del Revisore unico dei conti dell'ATA. Approvazione criteri modalità di voto;*
4. *Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario relativo al triennio 2023-2025 e relativi allegati;*
5. *Approvazione delle "Carte della qualità dei servizi di gestione dei rifiuti urbani" dell'Ambito Territoriale Ottimale 1 Pesaro e Urbino ai sensi della Delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) del 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/RIF";*
6. *Approvazione del Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dipendente e dal Direttore.*

La seduta inizia alle ore 10:12

La seduta si svolge in videoconferenza da remoto.

*Il Presidente Giuseppe Paolini dispone la verifica degli enti intervenuti.
In prima convocazione la seduta è deserta.
In seconda convocazione, ad inizio seduta, sono presenti n. 29 Enti su 52.*

*SCRUTATORI: Mirco Calzolari (Rappresentante Comune di Vallefoglia)
Simona Guidarelli (Sindaco del Comune di Pergola)
Stefano Pompei (Sindaco del Comune di Tavoleto)*

Risultano presenti i seguenti Enti:

Carpegna
Cartoceto
Colli al Metauro
Fano
Fermignano
Fratte Rosa
Gabicce Mare
Isola del Piano
Mercatello sul Metauro
Mombaroccio
Mondavio
Mondolfo
Montefelcino
Montelabbate
Peglio
Pergola
Pesaro
Piandimeleto
Piobbico
S. Lorenzo in Campo
S. Angelo in Vado
Sassocorvaro Auditore
Serra Sant'Abbondio
Tavoleto
Tavullia
Urbania
Urbino
Vallefoglia
Provincia di Pesaro e Urbino

*Con la presenza di 29 Enti su 52 l'Assemblea è validamente costituita in seconda convocazione ai sensi di legge e di regolamento.
Le quote di partecipazione degli Enti presenti corrispondono al 80,64% delle quote di partecipazione all'Assemblea.*

Assiste e verbalizza il Direttore Ranocchi Michele.

Il Presidente Paolini apre la seduta e dà lettura del primo argomento all'ordine del giorno.

Approvazione verbale seduta precedente

PRESIDENTE. L'ordine del giorno reca, al punto 1: *Approvazione verbale seduta precedente.*

Preso atto che non vi sono osservazioni in merito il Presidente pone in votazione il suddetto argomento.

L'esito della votazione è il seguente:

*L'Assemblea approva all'unanimità dei votanti
con l'espressione di una doppia maggioranza
determinata come segue:
dal pronunciamento favorevole di n. 29 Enti
rappresentanti il 100,00% di quote di partecipazione alla conferenza*

Comunicazioni del Presidente

Relativamente al punto 2 il Presidente dichiara che non vi sono comunicazioni.

Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2024/2025
--

PRESIDENTE. L'ordine del giorno reca, al punto 3: *Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2024/2025.*

Il **Presidente** cede la parola al Direttore che illustra il punto.

Il **Direttore** spiega che si tratta di una nota integrativa al DUP già approvato a luglio. Elenca brevemente i punti principali: chiusura della procedura di Vas del Piano d'Ambito e trasmissione alla Giunta Regionale, regolazione della qualità del servizio che sarà oggetto di una votazione successiva, affidamento dei lavori della nuova sede.

Entra il Sindaco di Gabicce Mare Domenico Pascuzzi in sostituzione del suo delegato Aroldo Tagliabracci.

Non essendoci interventi il Presidente pone in votazione il punto.

L'esito della votazione è il seguente:

*L'Assemblea approva a maggioranza dei presenti
con l'espressione di una doppia maggioranza determinata
dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 79,62% di quote di
partecipazione alla conferenza, nessun contrario e n. 2 Enti astenuti rappresentanti il
20,38% di quote di partecipazione alla conferenza.*

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità.

*L'Assemblea approva a maggioranza dei presenti
con l'espressione di una doppia maggioranza determinata
dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 79,62% di quote di
partecipazione alla conferenza, nessun contrario e n. 2 Enti astenuti rappresentanti il
20,38% di quote di partecipazione alla conferenza.*

Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario relativo al triennio 2023-2025 e relativi allegati

*Esce il rappresentante del Comune di Fano. Sono ora presenti 28 Enti su 52,
rappresentanti il 65,86% delle quote di partecipazione.*

PRESIDENTE. L'ordine del giorno reca, al punto 4: *Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario relativo al triennio 2023-2025 e relativi allegati.*

Il **Presidente** cede la parola al Direttore che illustra il punto.

Il **Direttore** chiarisce che il bilancio riflette quanto riportato nel DUP e rispetta i principi di bilancio. Segnala in particolare l'invarianza delle quote per le spese di funzionamento dell'ATA e ricorda all'Assemblea che il bilancio ha ricevuto il parere favorevole del revisore dott. Ferrigno.

Prende la parola il **Sindaco del Comune di Urbino Maurizio Gambini** che chiede di prendere appuntamento in Regione per approfondire le tematiche del Piano d'Ambito e di alcuni temi discussi nell'Assemblea dell'AATO Idrico (che si è svolta poco prima). Dichiaro la propria disponibilità a partecipare ad un incontro dall'8 gennaio.

Interviene la **Rappresentante del Comune di Pesaro Heidi Morotti** che concorda con quanto detto dal Sindaco Gambini e chiede che la Regione dia una risposta chiara sulle motivazioni negative al Piano d'Ambito. Auspica un confronto diretto senza aspettare la risposta scritta.

Il **Presidente** concorda con gli intervenuti e dice che l'appuntamento sicuramente verrà preso dopo l'8 e farà sapere.

Il **Direttore** chiarisce che è già stata inviata una richiesta scritta di incontro. Se segue una telefonata si può fare riferimento alla nota già trasmessa alla Regione.

Chiede la parola il **Sindaco del Comune di Serra Sant'Abbondio Ludovico Caverni** il quale dice di aver avuto contatti con il Commissario Ing. Babini per la questione dei rifiuti relativi all'alluvione. L'Ing. Babini ha comunicato che occorre il coinvolgimento di ATA. Il Comune di Serra Sant'Abbondio è beneficiario di un contributo di 80.000 euro per lo smaltimento dei rifiuti. Auspica che la procedura avvenga tramite ATA.

Risponde il **Direttore** ricordando l'incontro tra l'ATA, i gestori ed i cinque Sindaci dei Comuni interessati dall'alluvione.

A seguito dell'incontro il Direttore ha contattato l'Ing. Babini e la Provincia di Ancona che ha già risolto il problema anche a seguito dell'esperienza maturata con l'alluvione che ha colpito il Comune di Senigallia in passato.

L'Ing. Babini ha richiesto un piano di smaltimento con la quantificazione delle tonnellate (che sono stimate pari a circa 25.000 tonnellate) e della spesa che ammonta a 2 / 3 milioni di euro.

Inoltre ha preso contatti con una ditta di Rimini a cui si è rivolta l'ATA di Ancona. La ditta è in grado di fare la cernita e la classificazione del materiale e di provvedere allo smaltimento.

Queste cose le ha riportate in una email inviata a tutti i soggetti presenti all'incontro e chiede ai Sindaci in qualità di soggetti attuatori quale percorso intraprendere.

Ribatte il **Sindaco del Comune di Serra Sant'Abbondio Ludovico Caverni** il quale dice di evitare di classificare tutto come rifiuto speciale e cita il caso del fango. Confida che la gestione sia unica. Ricorda che Marche Multiservizi ha già affettuato il sopralluogo e chiede se la Società può occuparsi dello smaltimento. Tutto quanto nell'ottica di ottimizzare le spese.

Riprende la parola il **Direttore** il quale afferma che bisogna stabilire chi si fa carico degli oneri e che bisogna scegliere quale strada intraprendere.

A breve organizzerà un nuovo incontro con tutti i soggetti coinvolti.

Interviene il **Presidente** che propone di fare l'incontro in Regione con l'Ing. Babini dopo l'8 gennaio in occasione dell'altro incontro di cui si è parlato in questa sede.

Chiede la parola il **Rappresentante del Comune di Montelabbate Pierluigi Ferraro** che auspica che la questione venga trattata a livello provinciale per fare economie di scala anche perché i rifiuti andranno nelle discariche provinciali dopo la cernita.

Si passa quindi alla votazione il cui esito è il seguente:

*L'Assemblea approva a maggioranza dei presenti
con l'espressione di una doppia maggioranza determinata
dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 97,49% di quote di
partecipazione alla conferenza, nessun contrario e n. 1 Ente astenuto rappresentante il
2,51% di quote di partecipazione alla conferenza.*

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità.

*L'Assemblea approva a maggioranza dei presenti
con l'espressione di una doppia maggioranza determinata*

dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 97,49% di quote di partecipazione alla conferenza, nessun contrario e n. 1 Ente astenuto rappresentante il 2,51% di quote di partecipazione alla conferenza.

Approvazione delle "Carte della qualità dei servizi di gestione dei rifiuti urbani" dell'Ambito Territoriale Ottimale 1 Pesaro e Urbino ai sensi della Delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) del 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/RIF"

Esce il rappresentante del Comune di Sant'Angelo in Vado. Sono ora presenti 27 Enti su 52, rappresentanti il 64,63% delle quote di partecipazione.

PRESIDENTE. L'ordine del giorno reca, al punto 5: *Approvazione delle "Carte della qualità dei servizi di gestione dei rifiuti urbani" dell'Ambito Territoriale Ottimale 1 Pesaro e Urbino ai sensi della Delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) del 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/RIF".*

Il **Presidente** cede la parola al Direttore che illustra il punto.

Interviene poi il **Sindaco del Comune di Gabicce Mare Domenico Pascuzzi** che chiede dei chiarimenti relativi a modalità di rateazione dei pagamenti, maggiorazione degli interessi e pronto intervento.

Il Direttore passa la parola alla **P.O. dell'ATA Yuri Ricciatti** che afferma che il modello di carta è uguale per tutti i Comuni dell'ambito che ricadono nella stessa gestione, che alcune osservazioni sono state accolte e che il punto relativo alla maggiorazione degli interessi è stato ripreso dalla deliberazione ARERA. Il tempo per il pronto intervento è pari a 4 ore, quindi sono state definite solo alcune casistiche. Per le altre i tempi di intervento sono diversi. Aggiunge che per la parte relativa alla bollettazione oltre alla rata unica sono state previste anche frequenze di bollettazione maggiori.

Il Presidente pone in votazione il punto.

L'esito della votazione è il seguente:

*L'Assemblea approva all'unanimità dei votanti
con l'espressione di una doppia maggioranza
determinata come segue:
dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 100,00% di quote di
partecipazione alla conferenza.*

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità.

*L'Assemblea approva all'unanimità dei votanti
con l'espressione di una doppia maggioranza
determinata come segue:*

dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 100,00% di quote di partecipazione alla conferenza.

Approvazione del Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dipendente e dal Direttore.

PRESIDENTE. L'ordine del giorno reca, al punto 6: *Approvazione del Regolamento per la disciplina delle missioni, dell'uso del mezzo proprio e dei rimborsi delle spese sostenute dal personale dipendente e dal Direttore.*

Il **Presidente** cede la parola al Direttore.

Il **Direttore** procede illustrando la proposta.

Terminata l'esposizione, non essendoci interventi, si passa alla votazione.

L'esito della votazione è il seguente:

*L'Assemblea approva all'unanimità dei votanti
con l'espressione di una doppia maggioranza
determinata come segue:
dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 100,00% di quote di
partecipazione alla conferenza.*

Il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità.

*L'Assemblea approva all'unanimità dei votanti
con l'espressione di una doppia maggioranza
determinata come segue:
dal pronunciamento favorevole di n. 27 Enti rappresentanti il 100,00% di quote di
partecipazione alla conferenza.*

Il **Presidente** chiude la seduta salutando tutti.

La seduta termina alle ore 11:03.

Il presente verbale non rappresenta un resoconto integrale della seduta ma riporta sinteticamente quanto detto dai partecipanti durante l'Assemblea.

Il resoconto integrale è disponibile su file multimediale archiviato presso l'Ente.

*Il Presidente
Paolini Giuseppe*

*Il Segretario verbalizzante
Michele Ranocchi*