

RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

CENTRO ESTIVO 2024

Da trasmettere unitamente alla richiesta di iscrizione al Centro Estivo (effettuata su google form) via mail all'indirizzo: over30@comune.san-costanzo.pu.it

Il/La sottoscritto/a, nato a
(cognome e nome del genitore)

il residente nel Comune di

via n. Tel.

codice fiscale

CHIEDE

il servizio di trasporto scolastico, per la frequenza al CENTRO ESTIVO - COOPERATIVA SOCIALE NUOVI ORIZZONTI

Per il periodo:

dal al

dal al

dal al

dal al

per il/la proprio/a figlio/a

....., nato/a a il
(cognome e nome alunno/a)

andata - via..... / **ritorno - via**

frequentante la Scuola:.....

DICHIARA

- a) **DI AUTORIZZARE** l'autista a prelevare e riportare il/la proprio/a figlio/a da casa al Centro Estivo e viceversa;
- b) **DI ESSERE CONSAPEVOLE** che la responsabilità dell'autista o del personale di assistenza è limitata al solo trasporto, per cui una volta che i bambini saranno consegnati al personale del Centro Estivo si conclude ogni onere a suo carico;
- c) **DI IMPEGNARSI, ASSUMENDONE QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE a essere presente** alla fermata dello scuolabus al momento del rientro del/della proprio/a figlio/a da l Centro Estivo;
- d) **DI DELEGARE, ASSUMENDONE QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE, il/la Sig./Sig.ra** **tel.** **ad essere presente** alla fermata dello scuolabus al momento del rientro del/della proprio/a figlio/a dal Centro Estivo;

PRENDE ATTO

- 1. di dover contribuire al costo del servizio versando la quota aggiuntiva per il trasporto direttamente al gestore del Centro Estivo;
- 2. che una volta presentata la richiesta di ammissione al servizio l'eventuale rinuncia deve essere fatta per iscritto **pena l'addebito dell'intera quota pattuita**.

➔ **ALLEGA** copia documento di identità in corso di validità;

San Costanzo,.....

Firma del genitore

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR**

Il Comune di San Costanzo in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Costanzo – Uff. Servizi Sociali e Servizi al Cittadino, con sede in P.zza Peticari, 20.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è Ing. Nicola Madrigali GDPR Regulus S.r.l.s. Via Azzurra n. 41 - 40138 Bologna - P.IVA 04079791200. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: E-mail nicola.madrigali@ordingbo.it PEC: nicola.madrigali@ingpec.eu.

Incaricati al trattamento

Gli incaricati al trattamento dei dati sono il Comune di San Costanzo - Uff. Servizi Sociali e Servizi al Cittadino per l'organizzazione del servizio di trasporto, il Soggetto Gestore del Centro Estivo frequentato dal bambino e per il quale si richiede il Servizio.

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE, i dati personali richiesti con il presente modulo sono necessari per gli interventi richiesti. L'interessato ha quindi l'obbligo di fornire i dati personali, in difetto dei quali non si può procedere.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è pari al tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Ambito di comunicazione e diffusione

Si informa che, limitatamente agli adempimenti previsti dalla vigente normativa e dal Regolamento Comunale, i dati personali raccolti saranno accessibili al Comune di San Costanzo e agli Enti coinvolti nel procedimento amministrativo di cui trattasi. Gli stessi dati personali non saranno diffusi a soggetti non coinvolti nel procedimento.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di San Costanzo non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato

In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE, in particolare:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede a Roma.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Comune di San Costanzo, Ufficio Servizi Sociali e Servizi al Cittadino, Piazza Peticari n. 20, 61039 San Costanzo (PU), o all'indirizzo PEC: comune.sancostanzo@emarche.it.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

INFORMATIVA Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/05 art. 8

Amministrazione competente: **Comune di San Costanzo.**

Oggetto del procedimento: **RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER FREQUENZA CENTRO ESTIVO 2024- Oratorio D. Bosco (solo viaggio di ritorno);**

Responsabile del procedimento: **il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Servizi al Cittadino del Comune di San Costanzo;**

Responsabile dell'istruttoria: **Silvestroni Michela;**

Inizio e termine del procedimento: l'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso l'Ufficio Protocollo del Comune della presente richiesta e termina con la conclusione del servizio e quindi dei Centri Estivi 2024. Le richieste del servizio dovranno essere presentate entro tre giorni feriali antecedenti alla data di fruizione del Servizio;

Inerzia dell'Amministrazione: Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale di cui alla DGC n. 73/2013. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.

Ufficio in cui prendere visione degli atti: Ufficio Servizi Sociali e Servizi al Cittadino del Comune di San Costanzo negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della L.241/1990 come modificata dalla L. 15/05.

Letta l'informativa, il/la sottoscritto/a esprime il consenso al trattamento

San Costanzo,

Firma del genitore