

DOCUMENTO DI PROPOSTA DEL PRESIDENTE

Oggetto:	Schema di Convenzione tra ATA 1 - Pesaro e Urbino che svolge funzioni di organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti e Provincia di Pesaro e Urbino per lo svolgimento di alcune funzioni e servizi di cui alla l.r. 24/2009 “disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati”.
----------	---

IL PRESIDENTE

Richiamati i seguenti atti:

- L.R. 24/2009 “Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati” e ss.mm.ii;
- Delibera della Giunta Regione Marche n. 801/2012 avente ad oggetto “ L.R. 24/2009. Assemblea territoriale d'Ambito. Approvazione schema convenzione”;
- Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO 1- Pesaro e Urbino, la cui sottoscrizione si è perfezionata da parte di tutti i membri dell'Assemblea Territoriale d'Ambito in data 24/10/2013, che ai sensi dell'art. 7 co. 2 in materia di organizzazione e personale dell'ATA, prevede la possibilità di stipulare accordi con le Assemblee territoriali d'Ambito previste dalla L.R. n. 30/2011 al fine dell'utilizzo congiunto di risorse umane e strumentali per l'esercizio delle funzioni dell'ATA;

Preso atto della collaborazione avvenuta tra l'ATA e la Provincia di Pesaro e Urbino per prestazioni concernenti le funzioni generali di assistenza tecnico-amministrativa e di supporto all'attività ordinaria e straordinaria relative alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti nell'ambito territoriale ottimale ato 1 Pesaro – Urbino;

Vista la necessità di un'ulteriore collaborazione avente in oggetto le seguenti attività:

1. Attività di supporto all'attività ordinaria e straordinaria a favore dell'ente pubblico ATA RIFIUTI PESARO E URBINO relativamente alla trattazione degli affari generali e legali, con particolare riferimento:
 1. funzione di segreteria dell'Ente, cura dell'attività normativa e degli affari legali dell'ente, supporto amministrativo e di segreteria al Presidente e al Direttore (protocollo, assistenza assemblea e redazione atti), ivi incluso il rilascio di pareri di regolarità tecnica (esclusi i pareri di regolarità attinenti il servizio tecnico);
 2. programmazione, selezione del personale e gestione giuridico amministrativa del personale;
 3. procedure relative agli appalti per l'acquisto di beni e servizi;
2. Attività di supporto all'attività ordinaria e straordinaria a favore dell'ente pubblico ATA RIFIUTI PESARO E URBINO relativamente alla trattazione economico finanziaria
 1. programmazione e gestione economico-finanziaria dell'Ente, ivi incluso il rilascio di pareri di regolarità tecnica e contabile;
 2. gestione economica e previdenziale del personale dipendente e collaboratori;
 3. attività fondamentali per l'espletamento dell'attività istituzionale:
 - nomina revisore (in scadenza al 29/05/2019)
 - gara di Tesoreria
 - attivazione SIOPE+

Dato atto che questa forma di collaborazione associativa tra l'ATA e la Provincia richiama quanto previsto dall'art. 7 comma 2 della *Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea territoriale d'Ambito dell'Ambito territoriale ottimale ATO 1 – Pesaro e Urbino* che in materia di organizzazione e personale prevede che per l'esercizio delle funzioni dell'ATA, la medesima può stipulare anche accordi con i Comuni e con le Assemblee territoriali d'ambito al fine dell'utilizzo congiunto di risorse umane e strumentali;

Valutato l'onere finanziario che dovrà sostenere l'ATA per compensare la Provincia dei propri servizi resi quantificabile in linea di massima, per un anno, in € 20.000,00;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto lo schema allegato di Convenzione tra ATA 1 – Pesaro e Urbino e Provincia di Pesaro e Urbino;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto i CCNL del Comparto Funzioni locali;

Vista la Convenzione ATA;

PROPONE

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'allegato schema di Convenzione tra ATA 1 - Pesaro e Urbino che svolge funzioni di organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti e Provincia di Pesaro e Urbino per lo svolgimento di alcune funzioni e servizi di cui alla l.r. 24/2009 “disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati”;
3. ai sensi dell'art 4 della Convenzione istitutiva dell'ATA, di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della suddetta convenzione, il cui schema è stato approvato al punto precedente;
4. stante l'urgenza di provvedere, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Allegati:

1. Schema di Convenzione tra ATA 1 - Pesaro e Urbino che svolge funzioni di organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti e Provincia di Pesaro e Urbino per lo svolgimento di alcune funzioni e servizi di cui alla l.r. 24/2009 “disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati”.

Pesaro, 21/03/2019

Il Presidente dell'ATA
Paolini Giuseppe

Pareri di regolarità resi ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000:

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.
Pesaro,

Il Direttore Generale
della Provincia di Pesaro e Urbino
Domenicucci Marco